# MODULO PER LA SEGNALAZIONE DI POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSE DEL DIPENDENTE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

*ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 per i fini di cui al d.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Valva*

Il/la sottoscritto/a …………………………………, nato/a a ……………………………, il

…………………………………………, in qualità di

…………………………………………………………………

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 DPR n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

# VISTI:

* La L. 6 novembre 2012, n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;
* Il DPR n. 62 del 16 aprile 2013 recante “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*” ed in particolare l’art. 7 rubricato “*Obbligo di astensione*”;
* Il Codice di Comportamento del personale del Comune di Valva

# SEGNALA

1. Il seguente procedimento amministrativo in ragione dell’incarico rivestito, rispetto al quale si potrebbe configurare un conflitto anche potenziale di interessi:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

1. La situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri di seguito esemplificata (barrare una o più caselle):
2. rapporti diretti o indiretti di collaborazione, in qualunque modo retribuiti, con …………………

(soggetto/i avente/i interessi in attività o decisioni inerenti l’ufficio, limitatamente ai procedimenti nell’ambito dell’incarico rivestito dal dichiarante);

1. rapporti diretti o indiretti di collaborazione, in qualunque modo retribuiti, con il soggetto di cui alla lettera a) da parte di coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
2. interessi propri nel procedimento indicato al punto 1;
3. interessi nel procedimento indicato al punto 1 da parte del coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
4. rapporti di frequentazione abituale o altro rapporto preferenziale con soggetti coinvolti nel procedimento, di cui a punto 1;
5. rapporti di frequentazione abituale o altro rapporto preferenziale con soggetti coinvolti nel procedimento indicato di cui al punto 1 da parte del coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
6. causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, con soggetti coinvolti nel procedimento di cui al punto 1;
7. causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, con soggetti coinvolti nel procedimento di cui al punto 1 da parte del coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
8. funzione di tutore, curatore, procuratore o agente di soggetti o organizzazioni coinvolti nel procedimento di cui al punto 1;
9. funzione di amministratore o gerente o dirigente di …………………… (soggetti pubblici e/o privati) coinvolti nel procedimento di cui al punto 1;
10. altro (specificare ulteriori gravi ragioni di convenienza che comportano l'obbligo di astensione)

…………………………………………………………………………………………………………………...

1. Il ruolo rivestito rispetto al procedimento amministrativo indicato al punto 1 è il seguente:

…………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………...

1. Altre informazioni utili per la valutazione

…………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………...

Conseguentemente,

# CHIEDE

di essere sollevato dall’incarico rivestito in relazione al predetto procedimento.

Villesse, li ………………………

*………………………………………….*

N.B.: in caso di firma autografa, allegare copia del documento di identità